



LICENCE 3 : GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

PÉRIODE DE FORMATION

Septembre à août

DURÉE

1 an

CONTENU DE LA FORMATION

DOMAINE GÉNÉRAL

- ❖ Anglais,
- ❖ technologie de l'information et de la communication

Sont aussi inclus au sein de cette formation

- ❖ Techniques de recherche d'emploi
- ❖ Egalité professionnelle.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ❖ Connaître et comprendre les pratiques de gestion des ressources humaines,
- ❖ Savoir utiliser les outils et méthodes de la fonction RH
- ❖ Préparer aux fonctions opérationnelles dans les différents métiers des ressources humaines : administration du personnel, paye, gestion des compétences, recrutement, formation, gestion des emplois, droit du travail, relations sociales

OBJECTIFS METIER

Adjoint du responsable ressources humaines, assistant RH, chargé de mission RH, Chargé de recrutement, chargé de formation, gestionnaire de la paie.

DOMAINE PROFESSIONNEL

- ❖ Gestion de la paie
- ❖ outils ressources humaines
- ❖ Droit du travail

- ❖ DATA ressources humaines
- ❖ SIRH (Système d'Information Ressources Humaines)

PARTICULARITÉS DU CENTRE

Partenariat avec le CNAM
BRETAGNE



ÉVALUATION DE LA FORMATION

CCF et évaluations ponctuelles
de fin de semestre.

LIEU DE FORMATION

POLE SUPERIEUR DE SAINT-BRIEUC
47 Bd Laennec
22000 Saint-Brieuc

RENSEIGNEMENT

Mme HAMOURY HOUZE Françoise
Responsable UFA
02 96 94 31 11
francoise.hamoury@balavenne-polesup.fr

ACCESSIBILITÉ



La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Nous consulter pour définir les modalités de l'accueil.

DATE DE MISE A JOUR

AOUT 2022

Tél. 02 22 06 06 13
cfa.ecb@enseignement-catholique.bzh
9 Rue Franz Heller - 35700 Rennes
www.cfa-ecb.fr

MODALITES PEDAGOGIQUES

- ✓ Apports théoriques
- ✓ ateliers professionnels
- ✓ travaux collaboratifs
- ✓ travaux dirigés
- ✓ études de cas

PREREQUIS ET RECRUTEMENT

PREREQUIS

- ✓ Être âgé(e) de 16 à 29 ans révolus pour un contrat d'apprentissage.
- ✓ Être titulaire d'un diplôme de niveau BAC+2 en économie, gestion ou droit

RECRUTEMENT

- ✓ Dossier académique
- ✓ Entretien individuel

DURÉE, CENTRE DE FORMATION & ENTREPRISE

588 heures de formation (2 semaines en septembre et février, 1 semaine les autres mois)
35 semaines en entreprise

PRISE EN CHARGE

Prise en charge par l'OPCO (Opérateur de Compétences) dont dépend l'entreprise d'accueil

POURSUITE DE FORMATION POSSIBLE

Master Droit, Economie, Gestion,
Gestion des ressources humaines :

- ✓ Parcours santé qualité de vie au travail exécutive
- ✓ Parcours management et stratégie d'entreprise

VALIDATION

Licence Gestion

RNCP 35924

