



# BTS Gestion de la PME (Petite et Moyenne Entreprise)

PÉRIODE DE FORMATION

De septembre à juin

DURÉE

2 ans

## CONTENU DE LA FORMATION

### DOMAINE GÉNÉRAL

- ❖ Culture générale et expression
- ❖ Langue vivante étrangère (Anglais)
- ❖ Culture économique, juridique et managériale

#### Sont aussi inclus au sein de cette formation

- ❖ Techniques de recherche d'emploi
- ❖ Egalité professionnelle.

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ❖ Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME
- ❖ Participer à la gestion des risques de la PME
- ❖ Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME
- ❖ Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

### OBJECTIFS METIER

Le/La titulaire pourra exercer les fonctions de :

Assistant.e de direction, du manager  
Assistant.e Ressources humaines  
Assistant.e comptable, de gestion  
Assistant.e juridique  
Collaborateur de chef d'entreprise

### DOMAINE PROFESSIONNEL

- ❖ Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME
- ❖ Participer à la gestion des risques de la PME
- ❖ Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME
- ❖ Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

## PARTICULARITÉS DU CENTRE

Le pôle supérieur des Cordeliers forme depuis plus de 30 ans des étudiants à la vie professionnelle de niveau BTS à Bac +3. Les étudiants disposent d'équipements spécialisés dans le tertiaire, ainsi que d'une cafétéria, parking...



## ÉVALUATION DE LA FORMATION

Épreuves terminales ponctuelles



## LIEU DE FORMATION

Notre Dame de la Victoire,  
27 rue Jean Jaurès 22100 DINAN



## RENSEIGNEMENT

0296858900  
contact@cordeliers.fr



## ACCESSIBILITÉ



La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Nous consulter pour définir les modalités de l'accueil.



## DATE DE MISE A JOUR

Novembre 2023

Tél. 02 22 06 06 13  
cfa.ecb@enseignement-catholique.bzh  
9 Rue Franz Heller - 35700 Rennes  
www.cfa-ecb.fr

## MODALITES PEDAGOGIQUES

- ✓ Apports théoriques,
- ✓ Mise en situation professionnelle sous forme de jeu de rôles,
- ✓ Réalisation de travaux collaboratifs,
- ✓ Échanges de pratiques,
- ✓ Travaux dirigés,
- ✓ Études de cas.

## PREREQUIS ET RECRUTEMENT

### PREREQUIS

- ✓ Être âgé(e) de 16 à 29 ans révolus pour un contrat d'apprentissage (15 ans si classe de 3ème validée)
- ✓ Posséder un diplôme de niveau 4

### RECRUTEMENT

Demande sur Parcoursup ou demande individuelle  
T Etude de dossier de candidature  
T Entretien individuelle

## DURÉE, CENTRE DE FORMATION & ENTREPRISE

1350h en centre de formation et 2170 en entreprise. 2 semaines en centre de formation 3 semaines en entreprise 2 jours en formation/ 3 jours en entreprise.

## PRISE EN CHARGE

Prise en charge par l'OPCO (Opérateur de Compétences) dont dépend l'entreprise d'accueil

### POURSUITE DE FORMATION POSSIBLE

- ✓ Bachelor Management Marketing
- ✓ Licence pro mention Activité juridique
- ✓ Licence pro mention Management et Gestion des organisations
- ✓ Licences pro mention Métiers de la gestion et de la comptabilité (Comptabilité et paie, contrôle de gestion, fiscalité, gestion comptable et financière, révision comptable)

### VALIDATION

BTS Gestion de la PME  
RNCP

